

COMPETÊNCIAS EM GESTÃO - NÍVEL BASE

FORMAÇÃO TEÓRICO-PRÁTICA		Carga horária: 75 horas
Liderança e Organização do Trabalho		Carga horária: 25 horas
Objectivos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconhecer a importância dos estilos de liderança para a promoção da eficácia organizacional; ▪ Promover a motivação nas equipas e nas organizações; ▪ Aplicar estratégias de comunicação e dinamização do trabalho em equipa nas organizações; ▪ Aplicar técnicas de gestão de tempo e de organização do trabalho. 	
Conteúdos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A liderança nas organizações. Principais características dos diferentes estilos de liderança; ▪ Estratégias de motivação: reconhecimento e incentivos; ▪ Perfis funcionais e as pessoas: constituição de equipas; ▪ Estilos comunicacionais, técnicas de negociação e gestão de conflitos; ▪ Desenvolvimento organizacional e gestão de mudança: alinhamento das operações com a estratégia; ▪ Organização e planeamento do trabalho: <ul style="list-style-type: none"> - O tempo como recurso; - Gestão do tempo; - Delegação eficaz; - Gestão de reuniões. 	
Estratégia		Carga horária: 25 horas
Objectivos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desenvolver uma abordagem estratégica da empresa e do seu contexto de mercado; ▪ Identificar os principais objectivos e etapas de construção de um plano de marketing; ▪ Definir metas e desenvolver uma estratégia comercial; ▪ Reconhecer a importância de efectuar a monitorização do cumprimento dos objectivos; 	
Conteúdos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A estratégia empresarial: identificação de perspectivas para a empresa; ▪ A envolvente e recursos internos; ▪ As competências nucleares; ▪ Estratégias de inovação e desenvolvimento; ▪ Principais ferramentas de apoio ao diagnóstico e reflexão estratégica; ▪ Análise de mercados. A identificação de oportunidades de negócio; ▪ Planeamento estratégico e plano operacional: definição de objectivos e metas; ▪ A importância da monitorização: estratégias, acções e metas. 	
Instrumentos de Apoio à Gestão		Carga horária: 25 horas
Objectivos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interpretar e utilizar os principais indicadores de gestão; ▪ Intervir nos principais domínios da gestão para promover a consolidação da actividade da empresa; ▪ Implementar mecanismos de controlo de gestão. 	
Conteúdos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestão e controlo do plano operacional; ▪ Sistemas de informação e controlo de gestão; ▪ Principais indicadores de gestão: <ul style="list-style-type: none"> - No controlo de gestão económica e financeira; - No controlo de gestão da produção; - No controlo de gestão de recursos humanos (avaliação de desempenho); - No controlo de gestão comercial e marketing. 	
ACONSELHAMENTO INDIVIDUAL		Carga horária: 50 horas